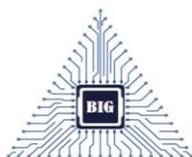
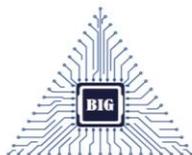


**Описание функциональных характеристик программного обеспечения
и информация, необходимая для установки и эксплуатации
Информационной системы «BIG DATA BRIDGE»**



Оглавление

Введение.....	5
Термины и сокращения	5
Функциональные характеристики	6
Цели и назначение.....	6
Ключевые функции.....	6
Функциональные модули BIG DATA BRIDGE	8
Модуль «Работа со схемами».....	8
Модуль «Роли»	8
Администратор.....	9
HR-специалист	9
Технический отдел	9
Сметчик	10
Руководитель проекта	10
Начальник участка	10
Мастер	10
Контролер ВИК	11
Контролер РК	11
Модуль «Табель»	11
Модуль «Трубопроводы»	12
Модуль «Аналитика».....	12
Модуль «Чат»	12
Модуль «Печать»	13



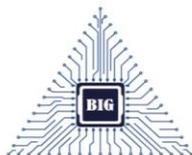
Baltic Integrational Group

ООО «БИГ»
ИНН: 7841099368
КПП: 784101001

191028, г. Санкт-Петербург, пр-кт Литейный, д. 26 литера А, офис 218

Тел: +7 (921) 743-89-09
e-mail: info@baltint.group

Информация, необходимая для установки и эксплуатации	13
Рекомендуемые требования к рабочему месту	14
Подготовка к работе.....	14
Вход в личный кабинет.....	14
Использование ИС	14
Техническая поддержка.....	15



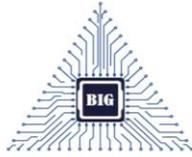
Baltic Integrational Group

ООО «БИГ»
ИНН: 7841099368
КПП: 784101001

191028, г. Санкт-Петербург, пр-кт Литейный, д. 26 литера А, офис 218

Тел: +7 (921) 743-89-09
e-mail: info@baltint.group

ВАЖНО! Информационная система «Big Data Bridge» защищена авторскими правами. Любое распространение, копирование или использование, противоречащее условиям договора на поставку запрещено и преследуется в соответствии с законодательством Российской Федерации.



Введение

Данный документ описывает правила, методы и принципы работы Информационной системы «Big Data Bridge», разработанной ООО «Балтик интегрэйшенл групп»

Термины и сокращения

Система, Сервис, ПО, ИС – Информационная система «BIG DATA BRIDGE».

Работа – стыковая сварка, проведение измерения деталей, подготовленных под сварку.

Задание – совокупность Работ.

Объект – комплекс промышленных сооружений/здание/сооружение/агрегат /промышленная установка на которых производятся Работы.

Роль – определённый уровень доступа к данным как фактическим, так и аналитическим посредством соответствующих интерфейсов (совокупность разрешений на доступ пользователям) Системы.

Проект – Совокупность Объектов.

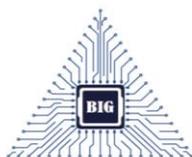
Участок – Совокупность трудовых ресурсов, Мастеров и Начальников участка.

Строительные компании – Строительные, сервисные и производственные компании – возможные разработчики.

Инженерно-технический работник – специалист, осуществляющий организацию и руководство производственным процессом на предприятии.

Пользователь – Пользователь Информационной системы «BIG DATA BRIDGE».

Аккаунт – совокупность данных о Пользователях, имеющих логин и пароль, а также сотрудниках не обладающих доступом к Системе, необходимая для его опознавания и предоставления доступа к его личным данным и настройкам.



Функциональные характеристики.

Цели и назначение

Информационная система «BIG DATA BRIDGE» - является saas-сервисом предназначенным для выдачи Заданий, учета факта выполненных Работ, визуального и измерительного контроля (далее – ВИК), рентгенографического контроля (далее – РК) выполнения работ, формирования аналитической отчетности, создания Проектов, Объектов, Участков, создание трудовых ресурсов, управления трудовыми ресурсами, распределения пользователей по ролям в Проекте, прикрепления схем заданий для отметки Работ, ввода данных в Табель для учета рабочего времени.

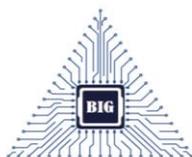
Таким образом ПО обеспечивает возможность управления, планирования строительством, а также, учета факта выполненных работ.

Позволяет производить оперативный учет факта выполненных работ в режиме реального времени и тем самым позволяет осуществлять управление и планирование при проведении строительства или ремонта. При этом Строительная компания получает эффективный инструмент влияния на ключевые параметры проектов («стоимость – сроки – качество»).

Сервис реализован в виде облачного сервиса, что позволяет выполнить внедрение ПО в бизнес-процессы заказчика за минимальные сроки. Используемые аппаратные ресурсы размещены в дата-центрах на территории Российской Федерации, связанных собственными каналами связи и соответствуют индустриальным стандартам и законодательным требованиям к безопасности физической инфраструктуры и защите данных. Взаимодействие с сервисом происходит на условиях полной конфиденциальности.

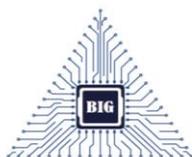
Ключевые функции

Программа обеспечивает возможность создания Заданий для исполнителей, а также ввода факта выполненных Работ исполнителями как со стационарных персональных компьютеров, так и с мобильных устройств.



Основные функции, реализуемые Системой:

- Организация рабочей среды для сотрудников (экспертов и специалистов), непосредственно осуществляющих Работы на Объектах, в том числе:
 - Формирование и распределение работ для различных категорий специалистов (вновь поступившие задачи/ задачи в работе);
 - Создание, управление и изменение исходными визуальными данными, загруженными в базу данных ПО (далее – Схемы);
 - Работа с изображениями в поддерживаемых форматах;
 - Разметка работ и внесение фактических данных на Схемы;
 - Работа с трудовыми ресурсами в Системе;
 - Возможность ввода данных путём выбора значений из справочников, ввода свободного текста, числовых значений (с контролем диапазона) и дат;
 - Экспорт данных в формате .xls.



Функциональные модули «BIG DATA BRIDGE»

Информационная система «BIG DATA BRIDGE» состоит из основных частей (модулей):

1. Модуль «Работа со схемами»
2. Модуль «Роли»
3. Модуль «Табель»
4. Модуль «Трубопроводы»
5. Модуль «Аналитика»
6. Модуль «Чат»
7. Модуль «Печать»

Основные функциональные характеристики:

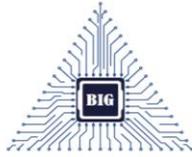
Работа со схемами

Основной функционал:

1. Прикрепление схемы в формате .pdf к созданным в ИС заданиям.
2. Возможность отмечать и редактировать на схеме созданные в задании Работы.
3. Возможность отмечать выполненными отмеченные на схеме Работы.
4. Возможность ставить отметку с видами контроля Работы непосредственно на визуальном представлении Работы на схеме.
5. Возможность просматривать историю изменения статусов Работы.
6. Возможность удаления схем из Заданий, а также их замены.
7. Возможность удаления Работ через интерфейс работы со схемой.

Модуль «Роли»:

Основной функционал по ролям в Системе:



В зависимости от роли в Проекте изменяется доступность осуществления действий в Проекте.

Администратор:

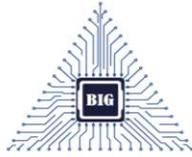
1. Создание новых Пользователей.
2. Редактирование информации о Пользователях.
3. Удаление Пользователей.
4. Наполнение справочника «Трудовые ресурсы» (Создание новых трудовых ресурсов).
5. Редактирование информации в справочнике «Трудовые ресурсы».
6. Удаление информации в справочнике «Трудовые ресурсы».
7. Назначение/отмена доступа к возможности вывода Табеля.

HR-специалист:

1. Создание трудовых ресурсов (наполнение справочника трудовых ресурсов)
2. Изменение информации о трудовых ресурсах (изменение информации в справочнике «Трудовые ресурсы»)
3. Прикрепление трудовых ресурсов к Проектам и/или Участкам, созданным в Проекте.
4. Открепление трудовых ресурсов от Проектов и/или Участков, созданным в Проекте.

Технический отдел:

1. Создание, удаление Проекта.
2. Редактирование информации о Проекте.
3. Создание Объектов в Проекте.
4. Редактирование информации об Объекте.
5. Создание Заданий в Объектах.
6. Редактирование информации о Задании.
7. Назначение пользователям роли «Руководитель проекта» в Проекте.
8. Прикрепление схем к Заданию.
9. Создание Работ в Задании в табличном виде, так и отметка Работ на схеме.
10. Редактирование информации о Работе.
11. Доступ к Чату по заданиям, к которым получен доступ.



Сметчик:

1. Получение информации в табличном виде по запросу (фильтрам), содержащуюся в Проекте, к которому предоставлен текущему пользователю доступ.
2. Возможность выгрузки видимой области в документ в формате (.xlsx).

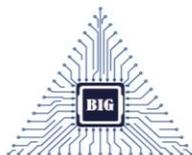
Руководитель проекта:

1. Распределение ролей в Проекте между Пользователями.
2. Создание участков в Проекте.
3. Редактирование информации об участке.
4. Назначение на участок Пользователей с ролью «Начальник участка».
5. Назначение на участок Пользователей с ролью «Мастер».
6. Закрепление заданий за участком
7. Управление трудовыми ресурсами, закрепленными за Проектом.
8. Управление ИТР, закрепленными за Проектом.
9. Получение информации по каждому заданию, работе в Проекте.
10. Получение аналитических данных в разрезе дней за заданный период.
11. Заполнение Табеля на трудовые ресурсы и ИТР, включенные в Проект.
12. Доступ к Чату по заданиям, к которым получен доступ.

Начальник участка:

1. Получение информации каждому заданию, работе на Участке.
2. Просмотр прикрепленных схем к заданиям, к которым получен доступ.
3. Доступ к Чату по заданиям, к которым получен доступ.
4. Заполнение Табеля на трудовые ресурсы и ИТР, включенные в участок.
5. Получение аналитических данных в разрезе дней за заданный период.
6. Управление трудовыми ресурсами, прикрепленными к участку и к Мастерам, которые прикреплены к участкам

Мастер:



1. Доступ к Чату по заданиям, к которым получен доступ.
2. Просмотр прикрепленных схем к заданиям, к которым получен доступ.
3. Заполнение Табеля на трудовые ресурсы, прикрепленные к Мастеру.
4. Управление трудовыми ресурсами, прикрепленными к Мастеру
5. Отметка выполненных работ, к которым есть доступ у Мастера.
6. Исправление выполненных и/или бракованных работ.
7. Заполнение Табеля на трудовые ресурсы, прикрепленные к Мастеру.

Контролер ВИК:

1. Доступ к Чату по заданиям, к которым получен доступ.
2. Просмотр прикрепленных схем к заданиям, к которым получен доступ.
3. Отметка вида контроля у выполненных работ.
4. Получение аналитики по выполненным и/или проконтролированным работам.

Контролер РК:

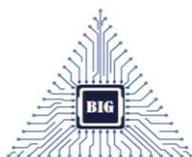
1. Доступ к Чату по заданиям, к которым получен доступ.
2. Просмотр прикрепленных схем к заданиям, к которым получен доступ.
3. Отметка вида контроля у выполненных работ.
4. Получение аналитики по выполненным и/или проконтролированным работам.

Модуль «Табель»

Модуль «Табель» обеспечивает учет времени, фактически отработанного каждым работником, в организации.

Функции модуля должны предоставлять возможность:

- Заполнять, хранить, изменять информацию о фактически отработанном времени по каждому трудовому ресурсу, занятому в производстве работ.
- Заполнять, хранить, изменять информацию о фактически отработанном времени по каждому инженерно-техническому работнику (далее – ИТР), занятому в производстве работ на Проекте.
- Разграничивать доступ к возможности заполнения информации о фактически



отработанном времени трудовым ресурсом исходя из принадлежности (связи) трудового ресурса и ИТР.

- Разграничивать доступ к возможности заполнения информации о фактически отработанном времени инженерно-техническим работником (далее – ИТР) исходя из роли ИТР на Проекте.

Модуль должен обеспечивать:

- Ввод данных по каждому ИТР и трудовому ресурсу для Пользователей обладающими соответствующими правами.
- Визуализацию данных, которые были введены Пользователями, обладающими соответствующими правами.

Права доступа к возможности заполнения информации в Табеле предоставляются Пользователям в соответствии с принадлежностью к Проектам.

Права для просмотра введенной в Табель информации распределяется пользователем с ролью «Администратор» в параметрах пользователя ИС.

Модуль «Трубопроводы»

Модуль должен обеспечивать:

1. Отметку выполненной работы с учетом специфики сварки
2. Отметку в качестве параметров исполнителей работы и контролеров

Модуль «Аналитика»

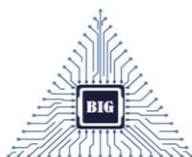
Модуль должен обеспечивать:

1. Визуализацию отчета о произведенных работах в разрезе заданных преодов.

Модуль «Чат»

Модуль должен обеспечивать:

1. Передачу текстовых сообщений в режиме реального времени от отправителя к получателю. Чат связан с заданием и к чатам имеют доступ все пользователи, имеющие доступ к заданию.



2. Передачу мультимедиа информацию, в том числе документы в том числе в форматах pdf. Файлы pdf должны передаваться с возможностью предпросмотра в чате.

Модуль «Печать»

Модуль должен обеспечивать:

1. Печать информации, хранящейся в ИС без изменения.
2. Печать информации, хранящейся в ИС с учетом отметок выполненной работы.
3. Возможность печати информации с предварительным ее редактированием.

Информация, необходимая для установки и эксплуатации

Данное ПО является сервисом (услугой) и не требует установки его на клиентском компьютере, его можно использовать без установки на компьютер через WEB браузер.

Для начала использования Информационной системы «BIG DATA BRIDGE» необходимо получить логин и пароль для развернутой на мощностях компании-заказчика Информационной системы «BIG DATA BRIDGE».

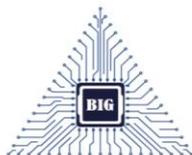
Рекомендуемые требования к рабочему месту пользователя

Рабочее место должно отвечать следующим требованиям:

- Персональные компьютеры с операционной системой
 - Windows
 - MacOS
 - Linux
- Мобильные устройства с операционной системой IOS 11+, Android 7+, Windows 10

Рекомендуемые web-браузеры:

- Интернет-браузер Internet Explorer версий 11;



- Интернет-браузер Microsoft Edge;
- Интернет-браузер Mozilla FireFox 44.0.x и выше;
- Интернет-браузер Google Chrome 23 и выше, а также совместимые, в том числе «Яндекс.Браузер» (внесен в реестр Российского ПО);

Подготовка к работе

Компания-поставщик ИС создает пользователя с ролью «администратор», будущего пользователя с ролью «администратор» -сотрудника компании-покупателя ИС верифицируют и ему передают логин и пароль. У пользователя с ролью «администратор» есть возможно создать необходимых пользователей в необходимом количестве для компании- покупателя ИС.

Пользователь с ролью администратор предварительно верифицирует будущих пользователей, создает личные кабинеты для всех будущих пользователей, занятых в проекте, выдает логины, пароли после подписи документов о неразглашении корпоративной информации, защите персональных данных, подписи инструкции о безопасном использовании личных кабинетов и иных документов, необходимых для начала работы в ИС.

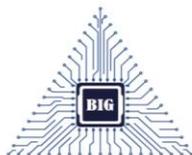
Стоимость продукта направляется по запросу и зависит от необходимости разворачивать продукт для Заказчика на мощностях ООО «БИГ».

Вход в личный кабинет

Чтобы начать пользоваться личным кабинетом, нужно перейти по адресу в сети «Интернет», на котором развернута Система и ввести логин и пароль, выданный пользователю с ролью «администратор».

Использование ИС

Сразу после ввода данных логин-пароль возможно начать пользоваться личным кабинетом с определенной ролью и выполнять необходимые действия с учетом полученной



роли.

Инструкции пользователей размещены на основном сайте компании <https://baltint.group/>.

Техническая поддержка

Вопросы, возникающие в ходе работы с сервисом, следует направлять в службу поддержки через:

1. e-mail: help@baltint.group
2. Телефон 8 (812) 770-71-27

Данные контакты указаны на основном сайте компании <https://baltint.group/>.

Прием и обработка запросов осуществляется по рабочим дням с 10:00 до 19:00 по Московскому времени.